

大会参加者へのご案内

1. 会場

宮城教育大学 2 号館が会場です。

受付は、1 階エントランスで行います。各プログラムは、2 号館の 1 階から 3 階までを使用して行います。会場案内図は、この冊子をご覧ください。なお、会場内はすべて禁煙です。喫煙は、指定された場所をお願いします。

2. 受付

1 日目・2 日目とも午前 9:00 から、2 号館 1 階エントランスで行います。参加申込書及び大会参加費のお支払いと引き換えに参加章をお渡ししますので、参加章にお名前・ご所属をご記入の上、大会期間中は参加章をわかるところにお付け下さい。なお、大会参加費を前納された方は、お名前・ご所属を印刷した参加章を当日お渡しします。

3. 諸費用

1) 参加費

大会参加費は以下の通りです。なお、学生の皆さんは学生証、親の会の関係者の方はご所属の証明（団体名称と代表者の押印）を当日受付でご提示下さい。参加章をもって、大会参加費の領収証とさせていただきます。なお参加費には、発表論文集代は含まれません。

大会参加費（当日）：正会員 6,000 円／一般 7,000 円／学生 5,000 円／

親の会 5,000 円

2) 発表論文集代

発表論文集代は 2,000 円です。事前に申し込んでいただいた方に当日、受付でお渡しします。なお、当日販売は数に限りがありますので、発表論文集がなくなり次第、販売を終了させていただきます。

4. クローク・休憩室

クロークは、2 号館 2 階の 225 教室に設けています。休憩室は、2 階 227 教室と 3 階 232 教室の 2 カ所に設けてあります。休憩及び打合せに適宜、ご利用下さい。

5. 書籍等の展示・販売

書籍等の展示販売を 2 号館 1 階リフレッシュスペース及び 3 階 233 教室で行います。

6. お呼び出し・携帯電話等の使用

会場でのお呼び出しは原則としていたしません。また、大会会場では携帯電話の電源をお切りいただくか、マナーモードに設定して下さい。

7. 飲食店

学生食堂は、1日目（8月23日）のみ11:30から13:30の営業です。お弁当（600円お茶付き）の申込みを承ります。会場の周辺には飲食店がありませんので、お弁当の事前申込みをお勧めいたします。大会ホームページから申込書をダウンロードの上、事前にFAXまたは添付メールでお申し込みいただけます。ただし、当日9:30までのお支払いが必要です。当日のお申込みも9:30まで承ります（ただし数に限りがございます）。

8. 駐車場

構内に駐車スペースはありません。公共の交通機関をご利用下さい。

9. 災害時の対応

地震等の災害が生じた際には、お近くの係員の指示に従い、指定された避難場所に避難してください。その他、災害発生時の対応については、仙台市ホームページをご確認ください（<http://www.city.sendai.jp/kurashi/shobo/saigai/index.html>）。

10. 懇親会

本大会では、懇親会は実施いたしません。

11. その他

ご不明な点がありましたら、名札を着用した係員まで遠慮なくお尋ね下さい。

講演・シンポジウム関係者へのご案内

1. 時間

講演は1時間30分、大会企画ワークショップは1時間30分又2時間、学会企画シンポジウム及び自主シンポジウムは2時間です。

2. 打合せ

本学2号館の会場、または休憩室をお使い下さい。

3. 機器

プロジェクター、スクリーンを用意しております。パソコンについては、各自ご持参下さい。

4. 配付資料

自主シンポジウムにおいて配付資料があるときは、企画者が100部をご用意下さい。

ポスター発表者へのご案内

1. 時間

1日目(23日)は10:00から12:00まで、13:00から15:00まで、2日目(24日)は10:00から12:00までの3セッションを行います。発表者はポスター発表受付で、当日の発表であることをお伝え下さい。掲示用の文具をお渡しします。

2. 在席責任時間

奇数番号は、前半の1時間、偶数番号は後半の1時間とさせていただきます。

3. ポスターの掲示パネル

横90cm×縦180cmのパネルを用意しています。パネルの上部左に記した発表番号にしたがって掲示して下さい。ポスターの最上部に発表題目、発表者氏名(筆頭執筆者に○を付けて下さい)、及び所属を明示して下さい。約2m離れたところから全体が読めるようにして下さい。なお、ポスターを掲示するための文具は大会実行委員が用意した物をご使用下さい。

4. 補助資料

各自、必要に応じてご用意下さい。

5. ポスターの撤去

掲示時間が終了したらご自身でポスターを撤去して下さい。提示時間終了までは、ポスターを掲示しておいて下さい。

6. 正式発表の要件

諸費用が納入されていることに加えて、発表時間中ポスターを掲示するとともに指定された時間在席し、参加者と質疑応答することにより正式発表となります。主発表者が欠席した場合は、連名発表者が代わりに発表することも可能です。なお、主発表者の欠席や交替などの変更があれば、会期までは大会実行委員会に、会期中は大会受付までご連絡下さい。

日本発達障害学会会員の皆様へ

1. 理事会・評議員会

1日目(23日) 11:00 から 12:00 まで、2号館3階 236 教室で行います。

2. 総会

1日目(23日) 12:00 から 13:00 まで、2号館2階 220 教室で行います。

3. 発達障害研究編集委員会

2日目(24日) 12:15 から 13:00 まで、2号館2階 229 教室で行います。